

## **SKUODO RAJONO MOSĖDŽIO VAIKŲ LOPŠELIO-DARŽELIO IKIMOKYKLINIO UGDYMO MOKYTOJO PAREIGYBĖS APRAŠYMAS**

### **I SKYRIUS IKIMOKYKLINIO UGDYMO PAREIGYBĖ**

1. Skuodo rajono Mosėdžio vaikų lopšelio-darželio (toliau – Lopšelio-darželio) mokytojo pareigybės aprašymas reglamentuoja specialius reikalavimus šioms pareigoms eiti, funkcijas, atsakomybę.
2. Mokytojo pareigybės grupė – specialistas.
3. Mokytojo pareigybės lygis – A 2. Profesijos kodas – 234201.
4. Mokytojas yra pavaldus Lopšelio-darželio direktoriui.
5. Mokytoją skiria pareigoms ir atleidžia iš pareigų, nustato jo pareiginį atlyginimą, sudaro rašytinę darbo sutartį Lopšelio-darželio direktorius.

### **II SKYRIUS SPECIALŪS REIKALAVIMAI ŠIAS PAREIGAS EINANČIAM DARBUOTOJUI**

6. Darbuotojas, einantis šias pareigas, turi atitikti šiuos specialius reikalavimus:
  - 6.1. privalo turėti aukštąjį universitetinį išsilavinimą su bakalauro kvalifikaciniu laipsniu ar jam prilygintu išsilavinimu arba aukštesnįjį koleginių išsilavinimą su profesinio bakalauro kvalifikaciniu laipsniu (ar specialųjį vidurinį, įgytą iki 1995 metų) ir būti baigęs vieną iš mokytojų rengimo ikimokyklinėms ugdymo įstaigoms arba edukologijos studijų krypties programų bei turintis ikimokyklinio ugdymo mokytojo kvalifikaciją;
  - 6.2. privalo būti išklaušęs specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kursus mokytojams pagal Specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursų programą patvirtintą Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2007 m. gruodžio 18 d. įsakymu Nr. ISAK-2481 „Dėl Specialiosios pedagogikos ir specialiosios psichologijos kvalifikacijos tobulinimo kursų programos patvirtinimo“, jeigu nėra išklaušęs ne mažesnės apimties (60 valandų arba 2 studijų kreditų) kursų anksčiau arba studijų metu;
  - 6.3. gebėti dirbti Word, Excel, Power Point programomis, naudotis elektroniniu paštu ir būti išklaušęs kompiuterinio raštingumo kursus (programas), atitinkančius Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro patvirtintus reikalavimus mokytojų kompiuterinio raštingumo programoms. Žinoti Lopšelyje-darželyje esančias IKT priemones ir gebėti jas panaudoti, siekiant praturtinti ugdymo procesą;
  - 6.4. kiti specialūs reikalavimai: išmanyti ikimokyklinio amžiaus vaikų raidos ypatumus, ugdymo (si) būdus, formas, metodus ir juos taikyti praktikoje. Gebėti valdyti, kaupti, sisteminti, apibendrinti informaciją ir rengti išvadas, planuoti ir organizuoti savo veiklą, spręsti iškilusias problemas ir konfliktus, dirbti komandoje, pripažinti ir gerbti kiekvieno bendruomenės nario teises, nepažeisti pedagoginės etikos normų.

### **III SKYRIUS**

#### **IKIMOKYKLINIO UGDYMO MOKYTOJO VEIKLOS PRINCIPAI**

7. Ugdymo procese mokytojas taiko šiuos principus:

- 7.1. visuminio ugdymo – atsižvelgiama į vaiko raidos, vaikų kultūros dėsningumus ir siekia visų vaiko galių plėtotės, tikslingai ugdomos vaiko vertybinės nuostatos, jausmai, mąstymas ir elgsena;
- 7.2. individualizavimo – ugdymas grindžiamas kiekvieno vaiko asmenybės pažinimu, ugdymo(si) poreikių pripažinimu, numatant veiklas ir sudarant sąlygas kiekvienam vaikui ugdytis ir tobulėti;
- 7.3. tęstinumo – tęsiamas šeimoje pradėtas pozityvus vaiko ugdymas;
- 7.4. dermės – derinami šeimos ir Lopšelio-darželio interesai, lūkesčiai dėl vaikų pasiekimų, ugdymo (si) būdų, rūpinamasi šeimos švietimu.

### **IV SKYRIUS**

#### **IKIMOKYKLINIO UGDYMO MOKYTOJO FUNKCIJOS**

8. Šias pareigas einančio darbuotojo funkcijos:

- 8.1. planuoja ir organizuoja ugdomąjį procesą, orientuotą į individualius vaikų ugdymo(si) poreikius, gebėjimus ir amžių, kuria grupės ugdomąją aplinką, parenka ugdymo priemones;
- 8.2. teikia pagalbą vaikams, turintiems ugdymosi sunkumų ir specialiųjų ugdymosi poreikių, prireikus inicijuoja individualių ugdymo(si) programų rengimą, dalyvauja jas rengiant;
- 8.3. kuria stimuliuojančią, funkcionalią, dinamišką, psichologiškai ir fiziškai saugią ugdymo(si) aplinką;
- 8.4. vykdo vaiko teisių pažeidimų prevenciją; pastebėjus ar įtarus smurtą, prievartos, seksualinio išnaudojimo apraiškas, vadovaujasi Lopšelio-darželio Patyčių prevencijos, intervencijos ir stebėsenos tvarkos aprašo nuostatomis ir imasi priemonių, kad laiku būtų suteikta pagalba vaikui;
- 8.5. sistemingai stebi ir vertina vaiko gebėjimus, pažangą, asmenybės ūgtį, naudodamas skaitmenines vertinimo priemones fiksuoja vaiko pasiekimus ir pažangą ir apie vaikų pasiekimus informuoja tėvus (globėjus);
- 8.6. teikia informaciją tėvams (globėjams), kitiems įstaigoje dirbantiems specialistams ikimokyklinio amžiaus vaikų ugdymo klausimais;
- 8.7. inicijuoja ir / ar dalyvauja bendruose įstaigos renginiuose, projektuose ir kitose veiklose;
- 8.8. bendradarbiauja su šeima, skatina tėvus (globėjus) dalyvauti grupės, darželio renginiuose, projektuose ir kitose veiklose;
- 8.9. užtikrina bendradarbiavimu pagrįstus santykius su kitais grupėje, įstaigoje dirbančiais specialistais (mokinio padėjėju, logopedu, meninio ugdymo mokytojais, mokytojo padėjėju, visuomenės sveikatos specialistu, vykdančio sveikatos priežiūrą įstaigoje), vietos bendruomene, socialiniais partneriais;
- 8.10. saugo ir stiprina vaikų sveikatą, garantuoja vaikų fizinį ir psichologinį saugumą grupėje, salėje, kitose įstaigos erdvėse, žaidimų aikštelėse ir kt.;
- 8.11. informuoja įstaigos administraciją apie vaiko turimas socialines ar sveikatos problemas, pastebėtą ar įtariamą vaiko teisių pažeidimą;
- 8.12. priima vaiką į grupę ir išleidžia į namus tik su tėvais (globėjais), kitais suaugusiais asmenimis, turinčiais raštišką tėvų (globėjų) leidimą/prašymą;
- 8.13. laikosi įstaigos vidaus, darbo tvarkos taisyklių, laiku pildo dokumentaciją;
- 8.14. nuolat tobulina savo kvalifikaciją.

## **V SKYRIUS**

### **ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO TEISĖS**

9. Ikimokyklinio ugdymo mokytojas turi teisę:
  - 9.1. pasirinkti pedagoginės veiklos metodus, būdus ir formas;
  - 9.2. gauti informacinę, konsultacinę, metodinę pagalbą iš švietimo pagalbos specialistų, sveikatos priežiūros specialistų, administracijos;
  - 9.3. teisės aktų numatyta tvarka atestuotis ir dalyvauti kvalifikacijos tobulinimo renginiuose;
  - 9.4. dirbti savitarpio pagarba grįstoje, psichologiškai, dvasiškai ir fiziškai saugioje aplinkoje, būti apsaugotam nuo bet kokio smurto, turėti higienos reikalavimus atitinkančią ir tinkamai aprūpintą darbo vietą;
  - 9.5. teikti siūlymus dėl Lopšelio-darželio veiklos ir/ar ugdymo proceso tobulinimo, dalyvauti įstaigos savivaldoje;
  - 9.6. gauti informaciją, reikalingą pareigybės aprašyme nurodytų funkcijų vykdymui.

## **VI SKYRIUS**

### **ŠIAS PAREIGAS EINANČIO DARBUOTOJO ATSAKOMYBĖ**

10. Ikimokyklinio ugdymo mokytojas atsako už:
  - 10.1. Europos Sąjungos reglamentų, Lietuvos Respublikos įstatymų, kitų teisės aktų įgyvendinimą savo pareigų ribose, šio pareigybės aprašymo, įstaigos nuostatų, įstaigos darbo tvarkos taisyklių, mokytojo etikos normų laikymąsi;
  - 10.2. vaikų fizinį ir psichologinį saugumą grupėje, salėje, kitose įstaigos erdvėse, žaidimų aikštelėse, išvykų ir ekskursijų metu;
  - 10.3. sistemingą informavimą tėvų (globėjų) apie vaikų pasiekimus, ugdymo(si) poreikius ar iškilusias problemas (sveikatos, prigimtinių, socialinių poreikių tenkinimo ir pan.);
  - 10.4. informacijos pateikimą įstaigos administracijai apie vaiko turimas socialines ar sveikatos problemas, pastebėtą ar įtariamą vaiko teisių pažeidimą;
  - 10.5. vaikų priėmimą į grupę ir išleidimą į namus (tik su tėvais (globėjais), kitais suaugusiais asmenimis, turinčiais raštišką tėvų (globėjų) leidimą/prašymą;
  - 10.6. Lopšelio-darželio darbo tvarkos taisyklių, darbų saugos ir sveikatos, priešgaisrinės saugos, higienos normų reikalavimų vykdymą, darbuotojų etikos normų laikymąsi;
  - 10.7. savo darbo vietos patalpų ir jose esančio inventoriaus, žaislų, ugdymo priemonių tausojimą ir priežiūrą.
  - 10.8. užtikrinimą asmens duomenų apsaugos teisės aktų nustatyta tvarka: korektišką, tikslingą gautų duomenų panaudojimą, turimos informacijos konfidencialumą;
  - 10.9. už pareigų nevykdymą arba netinkamą vykdymą taikoma Lietuvos Respublikos įstatymų nustatyta drausminė, administracinė, materialinė ir baudžiamoji atsakomybė, priklausomai nuo pažeidimo aplinkybių ir pasekmių.

## **VI SKYRIUS**

### **BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS**

11. Su pareigybių aprašymu darbuotojas supažindinamas pasirašytinai.
-